

ESE50105 Gewusst wie - Arbeiten im Navigationsbereich

Beginn	Montag, 21.06.2021, 18:00 - 21:00 Uhr
Kursgebühr	20,00 € (inkl. MwSt.)
Kursgebühr ermäßigt	0,00 € (inkl. MwSt.)
Dauer	1 Termin
Kursleitung	Peter Wölfel
Kursort	Volkshochschule, Zimmer 13, EDV, Lessingstr. 8, 95100 Selb

In langen Dokumenten den Überblick zu behalten, ist nicht immer leicht. Zum Glück bietet Word geeignete Hilfsmittel an, um schnell zur gerade gesuchten Textstelle zu gelangen. Eines dieser Hilfsmittel ist der Navigationsbereich bzw. die Dokumentstruktur. Damit gelangen Sie ganz schnell zu den Überschriften Ihrer Dokumente. Einzige Voraussetzung: Sie müssen die Formatvorlagen für die verschiedenen Überschriftsebenen eingesetzt haben.
Voraussetzung: Sie haben bereits Grundlagenkenntnisse im Umgang mit dem PC und Word.

Termine

Datum	Uhrzeit	Ort
21.06.2021	18:00 - 21:00 Uhr	Selb, Lessingstr. 8, Zi. 13 EDV

[zur Kursdetail-Seite](#)